

ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು

ನಾರ್ತ್ ಈಸ್ಟ್ ಸ್ಮಾಲ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ("ಬ್ಯಾಂಕ್", "ನಾವು", "ನಮಗೆ" ಅಥವಾ "ನಮ್ಮ") ಒದಗಿಸಿದ ಅಥವಾ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿದ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ನೀವು ("ನೀವು" ಅಥವಾ "ಗ್ರಾಹಕ" ಅಥವಾ "ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್") ಮಾಡಿದಾಗ (ಇದನ್ನು ವರ್ಚುವಲ್ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ರೂಪದ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಬಹುದು) ಈ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಈ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ("MITC") ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತವೆ. ಒಂದೋ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಡಿಜಿಟಲ್ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ (ಯಾವುದೇ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳು, ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಸೈಟ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ) ("ಡಿಜಿಟಲ್ ಪೋರ್ಟಲ್") ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಭೌತಿಕ ಶಾಖೆಯ ಭೇಟಿಗಳ ಮೂಲಕ ಭೌತಿಕ ಶಾಖೆಯ ಭೇಟಿಗಳ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಸೇವೆಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರಸ್ತುತ ಖಾತೆಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಬಹುದು.

ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸುವ ಮೊದಲು, ಈ MITC ಗಳನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಓದಿದ್ದೀರಿ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸುವ ಮೂಲಕ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಪ್ರಸ್ತುತ ಖಾತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಮಗಳೊಂದಿಗೆ ಈ MITC ಗೆ ನೀವು ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತೀರಿ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ನೀವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೀರಿ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ, ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (RBI) ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನೀವು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ, ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ/ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ/ಅನ್ವಯವಾಗುವ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಯ್ದೆಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತೀರಿ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿನ ನಿಮ್ಮ ಉಳಿತಾಯ/ಪ್ರಸ್ತುತ ಖಾತೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ನೀವು ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತೀರಿ.

ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಗಳು

ಉಳಿತಾಯ/ಪ್ರಸ್ತುತ ಖಾತೆಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವರ್ಚುವಲ್ ಪಾವತಿ ಸಾಧನವನ್ನು "ಕಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್" ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಯಾವುದನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ನಗದನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು, ದೇಶೀಯ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು, ಮಾರಾಟದ ಸ್ಥಳ (PoS) ಟರ್ಮಿನಲ್ ಅಥವಾ ತ್ವರಿತ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ (QR) ಕೋಡ್‌ನ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ, ದೇಶೀಯ PoS ಮೂಲಕ ನಗದನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಂಪರ್ಕರಹಿತ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಬಳಸಬಹುದು.

ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೆ ಅರ್ಹ ಖಾತೆ(ಗಳು) ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ನ ಉಳಿತಾಯ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಖಾತೆ(ಗಳು) "ಖಾತೆ(ಗಳು)"ಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಖಾತೆದಾರರು/ಸಹಿ ಹಾಕುವವರು ಇದ್ದಾಗ,

ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಒಂದೋ ಖಾತೆದಾರ ಅಥವಾ ಏಕೈಕ ಸಹಿದಾರನಾಗಿರಬೇಕು ಅಥವಾ ಏಕಾಂಗಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

"ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಖಾತೆ" ಎಂದರೆ, ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾದ ಬಹು ಖಾತೆಗಳ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ), ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಮುಖ್ಯ/ಮೊದಲ ಖಾತೆ ಅಂದರೆ ಖರೀದಿಯ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು, ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಗಳನ್ನು, ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡುವ ಖಾತೆ ಎಂದು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಖಾತೆಯಾಗಿದೆ.

"ATM" ಆಟೋಮೇಟೆಡ್ ಟೆಲ್ಲರ್ ಮೆಷಿನ್ ಅನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ, ಭಾರತ ಅಥವಾ ವಿದೇಶ, ಬ್ಯಾಂಕ್, ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೆಯ ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್ ಆಗಿರಲಿ, ಇದರಲ್ಲಿ ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ಜೊತೆಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ತಮ್ಮ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಬಳಸಬಹುದು.

"PIN" ಎಂದರೆ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವರಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಾಗಿದೆ (ATMಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿದೆ)

"ವಹಿವಾಟು" ಎಂದರೆ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ತನ್ನ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸಿ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಖಾತೆ(ಗಳ) ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಯಾಗಿದೆ. (ವಹಿವಾಟುಗಳ ಉದಾಹರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಚೆಲ್ಲರೆ ಖರೀದಿಗಳು, ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಗಳು, ನಗದು/ಚೆಕ್ ಠೇವಣಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಇರಬಹುದು.)

"ವ್ಯಾಪಾರಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು" ಎಂದರೆ ಎಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾಗಿದ್ದರೂ, ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು (ಭೌತಿಕ ಅಥವಾ ಆನ್‌ಲೈನ್) ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಥವಾ ನಡೆಸುವ ಯಾವುದೇ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ (ಮಳಿಗೆಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು, ರೆಸ್ಟೋರೆಂಟ್‌ಗಳು, ಹೋಟೆಲ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ವಿಮಾನಯಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಇ-ಕಾಮರ್ಸ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳು, ಶಾಪಿಂಗ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಆದರೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿಲ್ಲ) ಅನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ ಎನ್ನುವುದಾಗಿದೆ

"EDC ಅಥವಾ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಡೇಟಾ ಕ್ಯಾಪ್ಚರ್" ಎಂದರೆ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಿದೇಶದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಪಾಯಿಂಟ್ ಆಫ್ ಸೇಲ್ ಸ್ಟ್ರೈಪ್ ಟರ್ಮಿನಲ್‌ಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ, ಯಾವುದು ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಖರೀದಿಯ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗಾಗಿ ಖಾತೆ(ಗಳ)ಯಿಂದ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡಲು ಅನುಮತಿಸುತ್ತದೆ.

"ಮಾಸ್ಟರ್ ಕಾರ್ಡ್/ವೀಸಾ/ರುಪೇ" ಎಂದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಕಾರ್ಡ್ ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್‌ಗಳಾದ ಮಾಸ್ಟರ್ ಕಾರ್ಡ್/ವೀಸಾ/ರುಪೇ ಇಂಟರ್‌ನ್ಯಾಷನಲ್ ಒಡೆತನದ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಿರುವ ಕಾರ್ಡ್ ಟ್ರೇಡ್‌ಮಾರ್ಕ್

ಕಾರ್ಡ್ ನ ಮಾನ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ನ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು

1. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಬಳಕೆಯು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿರಬೇಕು.
2. ಭಾರತದೊಳಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಟಿಎಂಗಳಲ್ಲಿ, ಮಾಸ್ಟರ್ ಕಾರ್ಡ್/ವೀಸಾ/ರುಪೇ ಎಟಿಎಂ ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್‌ನ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುವ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಎಟಿಎಂಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಟರ್ ಕಾರ್ಡ್/ವೀಸಾ/ರುಪೇ ಪಾಯಿಂಟ್-ಆಫ್ ಸೇಲ್ ಸ್ಟೈಪ್ ಟರ್ಮಿನಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಸಿದಂತೆ, ವಹಿವಾಟಿನ ಆಯ್ಕೆಗಳಿಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3. ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ಪರಿಚಯವನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ, ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ವರ್ಚುವಲ್ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ವ್ ನೀಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನೇ ಡಿಜಿಟಲ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿಯೂ ಪಡೆಯಬಹುದು ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ. ಗ್ರಾಹಕರು ಭೌತಿಕ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಯಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಅದಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಡಿಜಿಟಲ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಕೊರಿಯರ್ / ಮೆಸೆಂಜರ್ / ಮೇಲ್ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಾಹಕರು ಸೂಚಿಸಿದ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ರವಾನಿಸುತ್ತದೆ.
4. ವಿತರಣೆ/ಮರು ವಿತರಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಭಾರತದೊಳಗಿನ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ (ATM ಮತ್ತು PoS) ಮಾತ್ರ ಬಳಸಲು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ. ಡಿಜಿಟಲ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ , ಎಟಿಎಂ ಮೂಲಕ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಆದರೆ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರದೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ PIN ಅನ್ನು ತರುವಾಯ ರಚಿಸಬಹುದು.
5. ಡಿಜಿಟಲ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಅದನ್ನೇ ಮಾರ್ಪಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅವರು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬೇಕಾದರೂ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಬಳಕೆಯ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಬಹುದು/ನಿಷ್ಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ವಹಿವಾಟಿನ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಗ್ರಾಹಕರು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಮಾಡುವ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಇರುವ ವಹಿವಾಟಿನ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಕಾಣಬಹುದು.

6. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಯಾವಾಗಲೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ಗೆ ತಲುಪಿಸಲು ವಿಫಲವಾದರೆ ಅದನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಮೊದಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗುರುತನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯಾ ಎಂದು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.
7. ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ನಿಂದ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ.
8. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ನ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ಗೆ ನೀಡಲಾದ PIN ಅಥವಾ PIN ಎಂದು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ನಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಸಂಖ್ಯೆ, ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ನ ಹತ್ತಿರ ಮಾತ್ರವೇ ಇರಬೇಕು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಡ್ ಹೋಲ್ಡರ್‌ನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಮಾತ್ರ PIN ಇರಬೇಕು, ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಗೌಪ್ಯವಾಗಿರಬೇಕು. PIN ಸಂಖ್ಯೆಯ ಲಿಖಿತ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಅದರ ಬಳಕೆಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವ ಯಾವುದೇ ರೂಪದಲ್ಲಿ, ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಇಡಬಾರದು. ಸ್ವಯಂಪ್ರೇರಿತವಾಗಿ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ PIN ಅನ್ನು ಇತರರಿಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬಾರದು. ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಅನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ನ PIN ಅನ್ನು ಬೇರೆ ಯಾರಿಗೂ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬಾರದು ಎಂಬ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕು.
9. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ನ ಬಳಕೆಯಿಂದ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ, ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಇತರ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ನ ಖಾತೆಯಿಂದ ತಕ್ಷಣವೇ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
10. ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
11. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಒಪ್ಪಿದ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ನ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಓವರ್‌ಡ್ರಾ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಹಣವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ಗೆ ಅರ್ಹತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
12. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ತಿಂಗಳಿನ ಕೊನೆಯ ಕೆಲಸದ ದಿನದವರೆಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ನೀವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೀರಿ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ. ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಹಲವಾರು ತುಂಡುಗಳಾಗಿ ಕತ್ತರಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾಶಮಾಡಲು ಈ ಮೂಲಕ ನೀವು ಬದ್ಧರಾಗುತ್ತೀರಿ. ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಭೌತಿಕ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನವೀಕರಿಸಿದ ನಿಮ್ಮ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುವ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ತಲುಪಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬಹುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಗ್ರಾಹಕರು ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲು ಬಯಸದಿದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ಗ್ರಾಹಕರು ಡಿಜಿಟಲ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಅಥವಾ help@sliceit.com ನಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ಮೂಲಕ ನವೀಕರಣವನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಶುಲ್ಕಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಯಿಂದ ನಿಮ್ಮ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಡೆಬಿಟ್ ಸಂಬಂಧಿತ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸುವ ಏಕೈಕ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ..

13.ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಕಳುಹಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಖಾತೆಯ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ATM/ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿನ ವಹಿವಾಟಿನ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಕ್ರಮಗಳು ಅಥವಾ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ನ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತಾರೆ. ಈ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆಯು ಬರದಿದ್ದರೆ, ವಹಿವಾಟು ಮತ್ತು ಖಾತೆಯ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಎರಡರಲ್ಲಿನ ನಿಖರತೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಊಹಿಸುತ್ತದೆ.

14.ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾದ ಸುಪರ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವುದಾಗಿ ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳುವ ಯಾರಿಗಾದರೂ ಅದನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸದಿರಲು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಕಳೆದುಹೋಗಿದೆ/ಕಳೆತನವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಗ್ರಾಹಕರು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಮೊದಲೇ ತಪ್ಪಾದ ಕೈಗಳಿಗೆ ಸಿಕ್ಕಿಬಿದ್ದರೆ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಯಾವುದೇ ದುರುಪಯೋಗಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಬಳಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳಿಗೆ ಗ್ರಾಹಕರೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

15.ವಿಳಾಸ ಅಥವಾ KYC ಯ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳಿದ್ದರೂ ತಕ್ಷಣವೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು, ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಯಾವುದೇ ಸಂವಹನ/ವಿತರಣೆಗಳು ಬರದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಹಳೆಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ತಲುಪಿಸಿದ್ದರೆ ಗ್ರಾಹಕರೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಎಲ್ಲಾ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಮಾನ್ಯ ಇ-ಮೇಲ್ ಐಡಿ, ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಗ್ರಾಹಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಸೂಚನೆ(ಗಳ)ಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದಿರಬಹುದು.

16.PIN/IPIN ಅನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಮಾಡಲಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಗ್ರಾಹಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರು ವಹಿವಾಟಿನ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಾರೆ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

17.ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನಿಂದ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಅನ್ನು ಮೀರಿದ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ

ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಬಳಸಿದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ದರದಲ್ಲಿ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ದಂಡಗಳೊಂದಿಗೆ ಓವರ್ ಡ್ರಾನ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಮರುಪಾವತಿಸಬೇಕು.

18. ಈ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು, ಆದರೆ ಅವಳು/ಅವನು ಆರಿಸಿದರೆ ಅವನಿಗೆ/ಅವಳಿಗೆ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತಾ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ 30 ದಿನಗಳ ಮೊದಲು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ. 30 ದಿನಗಳ ಸೂಚನೆ ಅವಧಿಯ ನಂತರ, ಈ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರು ಹಿಂಪಡೆಯದಿದ್ದರೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

19. ಒಂದು (1) ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಬಳಸದಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯವೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗುರುತಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಅಂತಹ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಪುನಃ ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಯಥಾಕ್ಷಮತೆಗೆ ಗ್ರಾಹಕರು ಒಳಗಾಗಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಬಳಕೆ

1. ಸಂಪರ್ಕರಹಿತ ಪಾವತಿಗಳು

ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ನ ಸಂಪರ್ಕರಹಿತ ಕಾರ್ಡ್ ನಿಮಗೆ ಸರಳ ಟ್ಯಾಪ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಸಂಪರ್ಕರಹಿತ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು INR 5000 ಮಿತಿಯವರೆಗೆ ಅಥವಾ RBI ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರ ಮಿತಿಗಳವರೆಗೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಈ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಯಾವುದೇ ಚಿಪ್/PIN ಆಧಾರಿತ ವಹಿವಾಟುಗಳಷ್ಟೇ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರುತ್ತವೆ.

2. ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗಾಗಿ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಬಳಕೆ

- i) ಗ್ರಾಹಕರು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಿರುವ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಿಂದ ಹಣವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಖಾತೆಯ ಹೇಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಪ್ರತಿಫಲಿಸುತ್ತದೆ.
- ii) ಅಕ್ರಮ ಅಥವಾ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಅಥವಾ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಸದ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸಬಾರದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರು ಮಾತ್ರ

ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.ಗ್ರಾಹಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಹೊರತಾಗಿಯೂ, ಗ್ರಾಹಕರು ಅಂತಹ ವಹಿವಾಟನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

- iii) ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಹಿವಾಟು(ಗಳ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ನಿರ್ಣಾಯಕ ಮತ್ತು ಬದ್ಧವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.
- iv) ತಮ್ಮ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಹಣ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದ ಹೊರತು ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸಿ ಹಣವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು / ಖರೀದಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬಾರದು ಎಂದು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಅವರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ಸಾಕಷ್ಟು ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಅನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಗ್ರಾಹಕರ ಮೇಲಿದೆ.

3. ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಳಕೆ

- i) ಭಾರತದ ಎಲ್ಲಾ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಅಥವಾ ಭೌತಿಕ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹವಾಗಿದೆ.
- ii) ವ್ಯಾಪಾರಿಯು ನಿಮ್ಮ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು PoS ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸ್ಟೈಪ್ ಮಾಡಿದಾಗ ಅಥವಾ ಹಾಕಿದಾಗ, ಅವನು/ಅವಳು ಮೊದಲು ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಮೂದಿಸುತ್ತಾರೆ. ನಂತರ PoS ಯಂತ್ರವು PIN ಅನ್ನು ಕೇಳುತ್ತದೆ, ಯಾವುದನ್ನು ನೀವು ವಹಿವಾಟನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ, ಈ PIN ನೀವು ATM ನಲ್ಲಿ ಬಳಸುವಂತೆಯೇ ಇರುತ್ತದೆ.ನೀವು ನಿಮ್ಮ PIN ಅನ್ನು ನಮೂದಿಸದಿದ್ದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಹಿವಾಟನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುತ್ತದೆ. ಸರಿಯಾದ PIN ಅನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು ನಿಮಗೆ ಮೂರು ಅವಕಾಶಗಳಿವೆ. ಮೂರನೇ ಪ್ರಯತ್ನವೂ ತಪ್ಪಾಗಿದ್ದರೆ ನಿಮ್ಮ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದು ATMಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಂತೆಯೇ ಇರುತ್ತದೆ.
- iii) ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ PIN ಅನ್ನು ಯಾವಾಗಲೂ ನೀವೇ ನಮೂದಿಸಿ. ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸೇರಿದಂತೆ, ಯಾರೊಂದಿಗೂ ನಿಮ್ಮ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ PIN ಅನ್ನು ಎಂದಿಗೂ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ. PoS ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸುವಾಗ, ಏನಾದರೂ ಸರಿಯಿಲ್ಲ ಎಂದು ನಿಮಗೆ ಅನಿಸಿದರೆ, ಯಂತ್ರವನ್ನು ಬಳಸಬೇಡಿ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ತಕ್ಷಣ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ನ ವಹಿವಾಟಿಗಾಗಿ PIN ಬಳಕೆಯನ್ನು ಎರಡು ಅಂಶಗಳ ದೃಢೀಕರಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಪರಿಚಯಿಸಲಾಗಿದೆ.
- iv) ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಮತಿಸದ ಹೊರತು, PoSನಲ್ಲಿ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸಿ ನಗದಿನ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಷೇಧಿಸುತ್ತದೆ.

- v) ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸಿದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ನೀವು ಚಾರ್ಜ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ಗೆ ಸಹಿ ಹಾಕಬೇಕು ಮತ್ತು ಚಾರ್ಜ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಬಳಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಚಾರ್ಜ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ನ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಒದಗಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ನೀವು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಸಹಿ ಮಾಡದ, ಆದರೆ ನಿಮ್ಮಿಂದ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಾಬೀತುಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಚಾರ್ಜ್ ಸ್ಲಿಪ್ ಅನ್ನು, ನಿಮ್ಮ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- vi) ವ್ಯಾಪಾರಿಯಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ತಲುಪಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಸರಕು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳ ಯಾವುದೇ ವಿತರಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ದೂರುಗಳಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರು ನೇರವಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ದೂರನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು.
- vii) ದೋಷದಿಂದಾಗಿ ಅಥವಾ ಸರಕುಗಳ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವಿಕೆಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ವಹಿವಾಟನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರಿಯು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲು ಬಯಸಿದರೆ, ವ್ಯಾಪಾರಿಯಿಂದ ಹಿಂದಿನ ಮಾರಾಟದ ರಸೀದಿಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ರದ್ದಾದ ರಸೀದಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಬಳಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಅಂತಹ ವಹಿವಾಟಿನಿಂದಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಡೆಬಿಟ್‌ಗಳ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿನಂತಿಸಿದರೆ ರದ್ದಾದ ಮಾರಾಟದ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- viii) ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ: ಗ್ರಾಹಕರು ಮಾಡಿದ ಆರ್ಡರ್‌ನಿಂದ ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ, ವಿತರಣೆಯಾಗದಿರುವುದು, ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದಿರುವುದು ಅಥವಾ ದೋಷಯುಕ್ತ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಗ್ರಾಹಕರು ವ್ಯಾಪಾರಿಯಿಂದ ಖರೀದಿಸಿದ ಅಥವಾ ಪಡೆದ ಸರಕುಗಳಿಗೆ, ಖಾತರಿ ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸೌಲಭ್ಯವು ಗ್ರಾಹಕರು ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಮಾತ್ರ ಇರುವ ಸೌಲಭ್ಯವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಖಾತರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಸರಕು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗುಣಮಟ್ಟ, ವಿತರಣೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವಿವಾದವನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ನೇರವಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಯೊಂದಿಗೆ ಪರಿಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ix) ಬಹು ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿನ ವಹಿವಾಟು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಖಾತೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ಹೇಳಲಾದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಹಣವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಇತರ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಹಣವು ಸಂಚಿತವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೂ ಸಹ, ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪೂರೈಸುವುದಿಲ್ಲ.

4. ATM ನಲ್ಲಿ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ ಸೌಲಭ್ಯ

- i) ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ATMಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ATMಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ii) ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ATM ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಗೌಪ್ಯ PIN ನ ಸಹಾಯದಿಂದ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು.
- iii) ಕಾಲಾಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ATMಗಳಲ್ಲಿನ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು. ಶುಲ್ಕಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಕಾಣಬಹುದು.
- iv) ಬ್ಯಾಂಕ್ ATMನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಗಳಿಗೆ, ಠೇವಣಿ ಅಥವಾ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ATM ನೀಡುವ ಯಾವುದೇ ಹೇಳಿಕೆ/ರಶೀದಿಯನ್ನು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪರಿಶೀಲಿಸದ ಮತ್ತು ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸದ ಹೊರತು, ಅದನ್ನು ನಿರ್ಣಾಯಕವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪರಿಶೀಲನೆಯು ಅಂತಿಮ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಾಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಮೊತ್ತವು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ನ ಮೇಲೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- v) ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಟಿಎಂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ದೂರುಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರು ಆ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಆ ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ಪರಿಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ವಿಫಲವಾದರೆ ಅವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತರಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ದೂರನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು.
- vi) ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ರೂಪಾಂತರಗಳಿಗೆ, ATM ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಕಾಣಬಹುದು. RBI ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೀತಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವಿವಿಧ ವರ್ಗದ ಗ್ರಾಹಕ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಗಳ ಮಿತಿಯು ಕಡಿಮೆ ಇರಬಹುದು..

ಶುಲ್ಕಗಳು

1. ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ/ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ವಹಿವಾಟು ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲೆಲ್ಲಾ, ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ/ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡುವ

ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲೆಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಖಾತೆಯಿಂದ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

2. ಭೌತಿಕ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದರ ಬಳಕೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು/ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಕಾಣಬಹುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್(ರು)ಗೆ ಪೂರ್ವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಂತಹ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಬಹುದು.

ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ನ ಕಳೆದುಹೋಗುವಿಕೆ, ಕಳ್ಳತನ, ಒಪ್ಪಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಮುಚ್ಚುವಿಕೆ

1. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಕಳೆದುಹೋದ/ಕಳುವಾದ ಅಥವಾ ಹಾನಿಗೊಳಗಾದ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ; ಡಿಜಿಟಲ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ help@sliceit.com ನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕರು ತಕ್ಷಣವೇ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಹಾಟ್‌ಲೈನ್ಸ್ /ಬ್ಲಾಕ್ ಮಾಡಬಹುದು. ಗ್ರಾಹಕರು ತಿಳಿಸಿದ ತಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ತಕ್ಷಣವೇ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಬಂಧಿಸುತ್ತದೆ.
2. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಕಳೆದುಹೋದರೆ ಅಥವಾ ಕಳ್ಳತನವಾದರೆ ತಕ್ಷಣವೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು.
3. ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂವಹನ ಆದ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅಲ್ಲಿರುವ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಿದ/ನಿಷ್ಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಿದ/ಅಮಾನತುಗೊಳಿಸಿದ್ದರೆ ಬಗ್ಗೆ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ (SMS/ಇಮೇಲ್) ತಕ್ಷಣವೇ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಳುಹಿಸುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಾಕಷ್ಟು ಪರಿಶೀಲನೆಯ ನಂತರ, ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಉಂಟಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಅನಾನುಕೂಲತೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಅಂತಹ ಸೂಚನೆ ಮತ್ತು ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಾಟ್‌ಲೈನ್ಸ್ ಮಾಡುತ್ತದೆ / ರದ್ದುಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ.
4. ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ (ಆನ್‌ಲೈನ್/ಭೌತಿಕ/ಸಂಪರ್ಕರಹಿತ) ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ದುರುಪಯೋಗದಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಣೆಗಾರನಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಕಳೆದುಹೋಗಿದೆ/ಕಳುವಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಹಾಟ್‌ಲೈನ್ಸ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ವಿಧಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳಿಗೆ ಗ್ರಾಹಕರೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
5. ಒಮ್ಮೆ ತಮ್ಮ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಕಳೆದುಹೋದರೆ, ಕಳುವಾದರೆ ಅಥವಾ ಹಾನಿಗೊಳಗಾದರೆ ಮತ್ತು ತದನಂತರ ಕಂಡುಬಂದರೆ, ಅಂತಹ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಮ್ಯಾಗ್ನೆಟಿಕ್ ಸ್ಟ್ರಿಪ್ ಮೂಲಕ ಸರಿಯಾಗಿ

ಅರ್ಥಕ್ಕೆ ಕತ್ತರಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಅದರ ದುರುಪಯೋಗವನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ವಹಿಸಬೇಕು ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

6. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಭದ್ರತೆಗೆ ಗ್ರಾಹಕರು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಹಂತಗಳು ಪ್ರಶ್ನಾರ್ಹವೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ಕಳೆದುಹೋದ ಅಥವಾ ಕಳುವಾದ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಹಣಕಾಸಿನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯು ಗ್ರಾಹಕರ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಇರುತ್ತದೆ.
7. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಒದಗಿಸಿದ ಮಾರ್ಗಗಳ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕರು ಒಮ್ಮೆ ಬದಲಿ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಾಗಿ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ, ಅದನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸುವ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಇಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.
8. ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿನ ತನ್ನ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಖಾತೆಯಾಗಿ ಈ ಖಾತೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ಕಾರ್ಡ್‌(ಗಳು) ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ. ತಕ್ಷಣವೇ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ತನ್ನ ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಬಳಕೆಯನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಈ ಖಾತೆಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಅವನ/ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ನಾಶಪಡಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಬೇಕು. ಖಾತೆಯಿಂದ ಇನ್ನೂ ಡೆಬಿಟ್ ಆಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಕಾರ್ಡ್ ನ ವಹಿವಾಟಿನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅವನಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಮೊದಲು ಅದನ್ನು ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್‌ನಿಂದ ಕಡಿತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ.

ವಿಮೆ

1. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವ ವಿಮಾ ಪ್ರಯೋಜನವು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಡ್ ನ ಪ್ರಕಾರಗಳಲ್ಲಿ, ನೀವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಕ್ರಿಯ ಕಾರ್ಡ್ ಹೋಲ್ಡರ್ ಆಗಿರುವವರೆಗೆ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಯ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಖಾತೆ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಕೊನೆಗೊಳಿಸಿದರೆ, ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ, ಯಾವುದೇ ಕೊಡುಗೆ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಕವರೇಜ್ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ತಕ್ಷಣವೇ ಲಭ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ನೀವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೀರಿ.
2. ನೀಡಲಾದ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬೇಕಾದರೂ ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಗೆ ಕಟ್-ಆಫ್ ದಿನಾಂಕದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಧಾರವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3. ಕಳೆದುಹೋದ ಕಾರ್ಡ್ ನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ/ಖರೀದಿಯ ರಕ್ಷಣೆ/ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಪಘಾತ (ಮರಣ ರಕ್ಷಣೆ ಮಾತ್ರ)ದ ಕವರೇಜ್ ಅನ್ನು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಗೆ ರೂಪೇ (ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಗುರುತಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿ) ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
4. ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ರೂಪೇ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ (ಅಥವಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಗುರುತಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿ) ಗುಣಮಟ್ಟ, ಕವರ್‌ನ ವಿತರಣೆ, ಕ್ಲೈಮ್ ನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಅಥವಾ ಕ್ಲೈಮ್‌ನ ಇತ್ಯರ್ಥದ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಖಾತರಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯವನ್ನು ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ..
5. ಪ್ರಕರಣದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು ಎನ್ನುವುದನ್ನು ನೀವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೀರಿ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ.
6. ಕ್ಲೈಮ್‌ಗಳ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬವಾದ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
7. ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ವಿಮಾ ಕ್ಲೈಮ್, ಖರೀದಿ ರಕ್ಷಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಘಟನೆ ಸಂಭವಿಸಿದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಪಘಾತ ವಿಮಾ ಕ್ಲೈಮ್ ಆಗಿದ್ದರೆ 90 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ಲೈಮ್‌ಗಳನ್ನು ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು. ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಘಟನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರೂಪೇ ನಿಯಮಗಳ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ.
8. ರೂಪೇ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಪಘಾತದ ವಿಮಾ ಕ್ಲೈಮ್‌ಗಳನ್ನು ಅಪಘಾತದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 90 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು. ಇದು ರೂಪೇ ವಿಮಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಹಾಗೆಯೇ ಪಾಲಿಸಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಪಘಾತದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪೂರೈಸಿದ್ದರೆ.
9. ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ನ ವಂಚನೆಯಿಂದ, ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಅಥವಾ ತೀವ್ರ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯದಿಂದ ವರ್ತಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಆದರೆ ಬಳಕೆಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಕಳೆದುಹೋದ ಕಾರ್ಡ್ ನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಮಿತಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಮಿತಿಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ, ಕಾರ್ಡ್ ನ ನಷ್ಟ, ಕಳ್ಳತನ ಅಥವಾ ನಕಲಿನ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುವವರೆಗೆ ಸಂಭವಿಸುವ ನಷ್ಟವನ್ನು ಕಾರ್ಡ್ ಹೋಲ್ಡರ್ ಭರಿಸುತ್ತಾರೆ.
10. ಪ್ರಸ್ತುತ ಖಾತೆ / ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಕನನ್ನು ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಿರುವ ವಿಮಾ ಕವರ್‌ನಲ್ಲಿಯೂ ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಕ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಸಮ್ಮತಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

11. ಪಾಲಿಸಿ, ಹೊರಗಿಡುವಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ಲೈಮ್ ಸೆಟಲ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು: ನಾರ್ತ್ ಈಸ್ಟ್ ಸ್ಮಾಲ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, 1 ನೇ ಮತ್ತು 3 ನೇ ಮಹಡಿ, ಫಾರ್ಚೂನ್ ಸೆಂಟ್ರಲ್, ಬಸಿಷ್ಠ ರಸ್ತೆ, ಬಸಿಷ್ಠಾಪುರ ಬೈ ಲೇನ್ ಸಂಖ್ಯೆ -3, ಬೆಲ್ಲೋಲಾ, ಗುವಾಹಟಿ - 781 028 ಅಥವಾ ಡಿಜಿಟಲ್ ಫೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ help@sliceit.com ಅಥವಾ customercare@nesfb.com ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಸಹಾಯವಾಣಿ 080 4832 9999 / 1800-121-1905 ಮೂಲಕ. .

ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸೌಲಭ್ಯದ ಮುಕ್ತಾಯ

1. 30 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬೇಕಾದರೂ ಈ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
2. ವ್ಯವಹಾರ ಅಥವಾ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನ್ಯಾಯವಾಗಿ ಭಾವಿಸಿದರೆ, ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬೇಕಾದರೂ ಪೂರ್ವ ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದೆಯೇ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಬಂಧಿಸಬಹುದು, ಕೊನೆಗೊಳಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಬಹುದು.
3. ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು/ಒಪ್ಪಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದರೆ, ಕನಿಷ್ಠ 7 ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಲಿಖಿತ ಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ help@sliceit.com ಅಥವಾ customercare@nesfb.com ನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ಅಥವಾ 080 4832 9999 / 1800-121-1905 ನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಸಹಾಯವಾಣಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕು. ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ, ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು, ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ (ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ), ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಮ್ಯಾಗ್ನೆಟಿಕ್ ಸ್ಟ್ರಿಪ್ ಮೂಲಕ ಹಲವಾರು ತುಂಡುಗಳಾಗಿ ಕತ್ತರಿಸುವ ಮೂಲಕ ತಕ್ಷಣವೇ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಬೇಕು. ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ನಾಶಪಡಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಹೇಳಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಉಂಟಾದ ಶುಲ್ಕಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ, ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ನಾಶಪಡಿಸಿದ್ದರೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲವೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ ಮತ್ತು ದುರುಪಯೋಗ ಅಥವಾ ವಂಚನೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಯಿಂದ ಉಂಟಾದ ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳಿಗೆ ಈ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ವಿಸ್ತರಿಸುತ್ತದೆ.
4. ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿದೆ ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಘಟನೆಯು ಸಂಭವಿಸಿದ ನಂತರ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ:

- i) ಇಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ವಿಫಲವಾದರೆ.
- ii) ಯಾವುದೇ ದಿವಾಳಿತನ, ದಿವಾಳಿತನದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಅಥವಾ ಇದೇ ರೀತಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಗುರಿಯಾದರೆ.
- iii) ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ನ ನಿಧನ.
- iv) ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ನ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಿದರೆ, ಅಥವಾ ಹೇಳಿದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಸರಾಸರಿ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಅನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳಲು ವಿಫಲವಾದರೆ.

ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಹಕ್ಕಿನ ನಿರಾಕರಣೆ

1. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಈ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪೂರ್ವಾಗ್ರಹವಿಲ್ಲದೆ, ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಉಂಟಾಗುವ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟ ಅಥವಾ ಹಾನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಾರಣವೇನೇಯಿದ್ದರೂ ಗ್ರಾಹಕರ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇರುವುದಿಲ್ಲ:
 - ವ್ಯಾಪಾರಿ ಅಥವಾ ಇತರರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲಾದ ಸರಕು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ದೋಷ.
 - ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಗೌರವಿಸಲು ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ನಿರಾಕರಣೆ.
 - ಯಾವುದೇ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಟರ್ಮಿನಲ್/POS/EDC ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಅಸಮರ್ಪಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ.
 - ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ವಹಿವಾಟಿನ ಸೂಚನೆಯ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಬೀರುತ್ತದೆ
 - ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲು ವಿನಂತಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಹೇಳಿಕೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಜಂಟಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯ.
 - ಗ್ರಾಹಕರು ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಯಾರಿಗಾದರೂ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವುದು
 - ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆ, ತಪ್ಪು ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ, ದೋಷ ಅಥವಾ ಲೋಪ.
 - ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಯೋಗಿಸುವುದು.
 - ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸ್ಥಳ/ATM ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ವಹಿವಾಟಿನ ನಿರಾಕರಣೆ.

ವಿವಾದ ಪರಿಹಾರ

1. ಖರೀದಿಯ ವಹಿವಾಟಿನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅದರ ಮೇಲೆ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ನ ಸಹಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಾರಾಟದ ಚೀಟಿಯು, ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ನಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ನ ನಡುವಿನ ನಿರ್ಣಾಯಕ ಪುರಾವೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಮತ್ತು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್ ಖರೀದಿಸಿದ ಸರಕುಗಳನ್ನು

ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದಾನೆ/ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ನ ತೃಪ್ತಿಗೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಾನೆ ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ.

2. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಬದ್ಧವಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಸೂಚನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಎರಡು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ, ಖಾತೆಯ ಹೇಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರು ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ, ಬಾಧಿತ ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ನ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಸಮಂಜಸವಾದ ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಮಾಡಬೇಕು. ಅಂತಹ ಪ್ರಯತ್ನಗಳ ನಂತರ ಶುಲ್ಕವು ತಪ್ಪಾಗಿದೆ ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸಿದರೆ, ಅದನ್ನು ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ಗೆ ಅದು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ.
3. ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ನಿರಾಕರಿಸಿದರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಈ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಭಾರತದ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅರ್ಥೈಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಂದ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಏಕಕಾಲೀನ ನ್ಯಾಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬಹುದೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ, ಎಲ್ಲಾ ವಿವಾದಗಳು ಭಾರತದ, ಗುವಾಹಟಿ, ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವಿಶೇಷ ನ್ಯಾಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ.
5. ಬಾಕಿ ವಸೂಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ, ಕಾನೂನಿನ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ (ಯಾವುದೇ ಏಜೆಂಟ್‌ಗೆ ವಿಷಯವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ), ಅಥವಾ ವಿವಾದದ ಪರಿಹಾರದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸಿದ್ದರೆ, ಕಾರ್ಡ್‌ಹೋಲ್ಡರ್‌ಗೆ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕುಂದುಕೊರತೆಯ ಪರಿಹಾರ ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ ಧನದ ಫ್ರೀಮ್ ವರ್ಕ್

1. ಗ್ರಾಹಕರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಪರಿಹರಿಸಲು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾದ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿದೆ. ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲು, ದಯವಿಟ್ಟು help@sliceit.com ಅಥವಾ customercare@nesfb.com ಗೆ ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಯನ್ನು ತಿಳಿಸಿ, ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಸಹಾಯವಾಣಿ 080 4832 9999 / 1800-121-1905 ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಿ.
2. ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ದೂರು, ವಿವಾದ ಅಥವಾ ಕುಂದುಕೊರತೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ನೀತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪರಿಹರಿಸಬೇಕು.

3. ಗ್ರಾಹಕರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಟರ್ನ್‌ಅರೌಂಡ್ ಸಮಯವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ದೂರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಗರಿಷ್ಠ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ತೃಪ್ತಿದಾಯಕ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಪಡೆಯದಿದ್ದರೆ, ತಮ್ಮ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಇಂಟೆಗ್ರೇಟೆಡ್ ಒಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿರುವ RBI ಒಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್ ಕಚೇರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಅವರು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ..
4. ಅನಧಿಕೃತ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಹಿವಾಟುಗಳಲ್ಲಿನ ಗ್ರಾಹಕರ ರಕ್ಷಣೆ - ಗ್ರಾಹಕರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಮಿತಿಯ ಮೇಲಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೀತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅನಧಿಕೃತ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
5. ನಿಷ್ಕಲ/ವಿಫಲವಾದ ವಹಿವಾಟಿನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, **ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 20, 2019 ರಂದು ಅಧಿಕೃತ ಪಾವತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ವಿಫಲವಾದ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ RBI ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ "ಟರ್ನ್ ಅರೌಂಡ್ ಟೈಮ್ (TAT) ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕ ಪರಿಹಾರದ ಸಾಮರಸ್ಯ"**
- i) ಕಾರ್ಡ್-ಓ-ಕಾರ್ಡ್ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಡ್ ನ ಖಾತೆಯಿಂದ ಹಣ ಡೆಬಿಟ್ ಆಗಿದ್ದರೂ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಕಾರ್ಡ್ ನ ಖಾತೆಗೆ ಹಣ ಜಮಾ ಆಗದಿದ್ದರೆ, ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಜಮೆಯ ಪ್ರಭಾವವು ಆಗದಿದ್ದರೆ T + 1 ದಿನದೊಳಗೆ ಬ್ಲಾಕ್ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು T + 1 ದಿನಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಳಂಬವಾದರೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ದಿನಕ್ಕೆ ರೂ.100/- ರಂತೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ii) PoSನಲ್ಲಿ ನಗದು ಸೇರಿದಂತೆ ಪಾಯಿಂಟ್ ಆಫ್ ಸೇಲ್ (PoS) (ಕಾರ್ಡ್ ಇರುವ) ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಡ್ ಇಲ್ಲದ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಖಾತೆಯಿಂದ ಡೆಬಿಟ್ ಆಗಿದ್ದರೂ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದಿದ್ದರೆ, ಅಂದರೆ ಚಾರ್ಜ್-ಸ್ಲಿಪ್ ಜನರೇಟ್ ಆಗದಿದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ವಹಿವಾಟನ್ನು T+5 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು T+5 ದಿನಗಳನ್ನು ಮೀರಿ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬವಾದರೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ದಿನಕ್ಕೆ ರೂ.100/- ರಂತೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. (*T ವಹಿವಾಟಿನ ದಿನವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ).